

AAGJE TEEUWEN

KAAKSTRAAT 245
5623 CX, EINDHOVEN

0612345678
VOORBEELD@CVMAKER.NL

PERSONALIA

RIJBEWIJS	B
GESLACHT	VROUW
GEBORTE DATUM	7-10-1998
NATIONALITEIT	NEDERLANDSE
BURGERLIJKE STAAT	ONGEHUWD

OVER

Mijn naam is Aagje en ik ben net afgestudeerd met een **master in Germaanse talen**. Voor deze opleiding behaalde ik een mooie **onderscheiding**. Ik ben op zoek naar mijn eerste baan, en ik ben **super gemotiveerd** om mezelf te bewijzen. U zult merken dat ik nog geen "echte" werkervaring heb. Maar ik heb sinds mijn 16de heel wat **studentenjobs** gedaan. Hierdoor heb ik **meerdere jaren ervaring** opgedaan in meerdere bedrijven. Ik weet zeker dat deze ervaring van pas zal komen in deze functie.

VAARDIGHEDEN

VERTAALERVARING	EXPERT
MICROSOFT OFFICE	EXPERT
SLACK EN TEAMS	EXPERT

TALEN

NEDERLANDS	MOEDERTAAL
ENGELS	VLOEIEND
DUIJS	VLOEIEND
ZWEEDS	GOED

WERKERVARING

ADMINISTRATIEVE VERANTWOORDELIJKE (JOBSTUDENT) jan. 2019 - sep. 2019

HEMA

Eindhoven

Tijdens de drukke zomermaanden heb ik het lokaal **HEMA-administratiekantoor versterkt**. Daar heb ik **drie maanden lang parttime** gewerkt. Dit waren mijn taken:

- **Ordenen en opzoeken van klantfacturen** voor grote leveranciers.
- **Ondersteunen van het regulier personeel** met hun administratieve taken.
- **Leveranciers bellen** met vragen over hun facturen.

OPLEIDINGEN

GERMAANSE TALEN sep. 2020 - jul. 2022

VOLKSUNIVERSITEIT DEN HAAG

Den Haag

Ik ben afgestudeerd in de volgende vakgebieden:

Taalkunde Germaanse talen (Bachelor): theorie en onderwijsmethoden in de Germaanse cultuur.

Taalkunde Germaanse talen (Master): linguïstiek, taaldidactiek en interculturele communicatie voor Duits, Nederlands en Zweeds.

Ik ben voor beide diploma's afgestudeerd met een **onderscheiding**.

STAGES

ASSISTENT-VERTALER BIJ LIONBRIDGE jan. 2020 - mrt. 2020

LIONBRIDGE

Amsterdam

Ik heb **3 maanden** meegedraaid op de **QA-afdeling** van het departement Germaanse vertalingen in het hoofdkantoor van **Lionbridge in Amsterdam**. Daar heb ik de volgende **vaardigheden kunnen aanleren en versterken**:

- **Vertalen van teksten** uit het Engels naar het Duits en Nederlands.
- **Opvolgen van de gebruikelijke QA-processen** in een bekend vertaalbedrijf.
- **Opvolgen en beheren van taken** via de **software tools** van de afdeling.